

Бухгалтер

ООО Юнион



Требуемый опыт работы: 3–6 лет

Полная занятость, полный день

Обязанности:

- Ведение первичных документов в 1С по нескольким юридическим лицам: банк; касса (авансовые отчеты, кассовая книга); взаиморасчеты с поставщиками и покупателями (счета, накладные, акты, счета-фактуры); НДС (книга покупок, книга продаж).
- Выгрузки информации в 1С: Предприятие.
- Расчеты с персоналом в полном объеме, в т.ч. уплата страховых взносов и НДФЛ, отчетность в СФР, ИФНС, Росстат.
- Ведение кадрового делопроизводства (договора, приказы, табеля, графиков отпусков, справки и т.п.).
- Текущие поручения Главного бухгалтера.

Требования:

- Опыт работы в должности бухгалтера компании от 3 лет;
- Высшее профильное образование (экономическое, финансово-экономическое);
- Опыт прохождения налоговых и аудиторских проверок;
- Знание: законодательства о бухгалтерском учете; налогового законодательства и налогового планирования;
- Уверенное знание MS Office, 1С: Предприятие; 1С: ЗУП, Клиент-банк, Контур-экстерн, Консультант Плюс.

Условия:

- Заработная плата от 90 тысяч рублей (обсуждается с успешным кандидатом)
- Оформление по ТК РФ
- График работы: 5/2, с 9:00 до 18:00 (суббота/воскресенье – выходные)
- **Удаленная и частичная занятость не рассматриваются!**
- Офис в центре Москвы (2 минуты пешком от ст. м. Новокузнецкая)
- Работа в компании собственника рекламных конструкций
- Испытательный срок - 3 месяца